

Nutzungs- und Entgeltordnung

(Stand: 01.07.2023)

1 Allgemeiner Sekretariatsservice

Servicebüro

Empfang und Betreuung von Besuchern und Kunden.

Gewöhnliche Erreichbarkeit: **Montag bis Freitag** von **9 bis 16** Uhr (außer Brückentage, Weihnachten, Jahreswechsel)

		Preis exkl. MwSt.
Digitales Kopiergerät und Netzwerkdrucker über Code (auch vertrauliches Drucken möglich)		<u>DIN A4</u>
Schwarz/weiß		0,04 €
Farbe	1 bis 100	0,25 €
	101 bis 500	0,20 €
	über 500	0,15 €

		DIN A3
Schwarz/weiß		0,08 €
Farbe	1 bis 100	0,50 €
	101 bis 500	0,40 €
	über 500	0,30 €

Scannen und versenden an E-Mail-Account	frei
---	------

Preise gelten pro Kopie/Druckseite, doppelseitig = 2 Kopien/Druckseiten

Postservice

Wir frankieren Briefe und Päckchen in geschäftsüblichen Kleinmengen.

(Werbeaktionen etc. nach Aufwand)

Wenn Sie uns eine Postvollmacht erteilen, nehmen wir eingehende Einschreiben, Zustellungen, Pakete, Päckchen oder sonstige Sendungen entgegen, sofern Sie außer Haus sind.

Postservice nach Auszug (Sammeln der Eingangspost und Postnachsendung)	40,00 €/Monat zzgl. Porto
--	------------------------------

Basisausstattung Büroarbeitsmittel

Auf Anfrage

- Aktenvernichter (Reißwolf)
- Laminiergerät
- Schneidemaschine A4 Format
- Bindegerät

Firmenschild

BiotechnologieZentrum: Format 55 cm x 20 cm

nach Aufwand durch Externanbieter

GründerZentrum: Format 18,3 cm x 18,3 cm

im Haus kostenfrei
(Logo wird firmenseitig gestellt)

InnovationsZentrum: Format 71 cm x 23,5 cm

nach Aufwand durch Externanbieter

Unterschrift Mieter

2 IT-Leistungen und Infrastruktur

Die TFU versteht die Bedeutung moderner Kommunikationsmedien und versorgt alle Räume mit sofort betriebsfähigen Internet- und Netzwerkverbindungen (Internetanschlüsse), für die wir fortlaufend die Betreuung übernehmen.

Sie profitieren vom gemeinschaftlichen Aufbau unserer Netzleistungen, die Sie aber frei an Ihre individuellen Bedürfnisse anpassen können.

Preis/Monat exkl. MwSt.

Obligatorische Basisleistung:

Virtuelle Firewall mit Management	
privates Netzwerk	
Bandbreite 20 Mbit/s Flatrate	10,00 €
1 x Switchport	
WLAN-Zugang - 1 Account mehrfach parallel nutzbar	

Bereitstellungsgebühr

30,00 € einmalig

Ihr privates Netzwerk stellen wir per Kabel im Raum an Wandbuchsen bereit oder Sie nutzen den integrierten WLAN-Zugang, der über das gesamte Haus verfügbar ist. Verbindungen zwischen den Kabel- und Funkteilnehmern bleiben privat in Ihrem Netzwerk. Weitere Informationen finden Sie unter <https://www.tfu.de/downloads/IT-Leistungen>.

Optionale IT-Leistungen, wie

Speicher im Sinne eines kleinen Dateiservers für den direkten Büroaustausch ohne dafür Clouddienste zu brauchen	Auf Anfrage
Wireguard VPN-Verbindungen zu Geschäftspartnern oder Ihrem Homeoffice	2,00 – 5,00 € je nach Variante
Zusätzliche WLAN-Zugänge mit individuellen Passwörtern (Mitarbeiter, Gäste etc.)	1,00 €/Zugang
Skalierung Bandbreite	
Bis 100 Mbit/s	1,50 €/Mbit/s
Über 100 Mbit/s	2,00 €/Mbit/s
Nutzungsüberlassung zusätzlicher fester öffentlicher IP-Adresse	1,50 €/Adresse/Jahr
Switchport zusätzlich	2,00 €/Port
Anpassung Firewallregeln/Schaltungen Bandbreite	25,00 €/Vorgang
	Einmalig
IT-Fachservice (Telefonie, EDV; Internet)	100,00 €/Std
	Abrechnung in Einheiten zu ¼ h

IT-Housing

In unseren Häusern stehen Ihnen für Ihre IT-Geräte, die Sie nicht in Ihren Arbeitstraum betreiben wollen, verschlossene, zugangsgesicherte Schränke in klimatisierten Räumen zur Verfügung.

Beispiele:

Housing Netzwerkgerät 19" pro HE* (Hub, Switch, Router etc) inkl. Stromflatrate	10,00 €
Server mit 19" Gehäuse, erste HE* inkl. 1 GB Switchport CU bzw. 10 GB Multimode SFP+ sowie Stromflatrate,	30,00 €
Jede weitere HE	10,00 €
*1 HE – Höheneinheit im 19"-Rack ~4,5 cm	

Sollten Sie Anforderungen an zertifizierte Rechenzentrumsleistungen (ISO 27001 etc..) haben, profitieren Sie von unserer direkten Glasfaserverbindung Rechenzentrum der SWU in Ulm bei einer Bandbreite von bis zu 10 Gbit/s.

Unterschrift Mieter

3 Telefonie

Die TFU bietet die Möglichkeit zum Anschluss an einer IP-basierten Telefonanlage, bei der Sie auf unseren Systemservice und eine optimierte Auswahl an Endgeräten zugreifen können.

HINWEIS: Die Bestellung **eigener** Anschlüsse, die eigene Baumaßnahmen erfordern, ist **untersagt**.

Weitere Informationen finden Sie unter <https://www.tfu.de/downloads/Cloudtelefonie>.

4 Konferenzservice, Leihgeräte

Für Besprechungen und Veranstaltungen bieten wir Ihnen

- Besprechungszimmer für bis zu 10 Personen
- Seminarraum für bis zu 30 Personen
- Konferenzraum für bis zu 40 Personen
- Konferenztechnik: Beamer, Stellwände und Metaplan-Koffer, Flipchart, Overhead-Projektor, Whiteboard / Whiteboardwall
- Geschirrservice (Verleih von Kaffeegeschirr, Besteck, Gläser, Thermoskannen, etc.)

Raummieten

	Preis/Tag*exkl. MwSt.
Besprechungszimmer bis zu 10 Personen (GTZ, BioZ, InnoZ)	frei
Seminarraum (Raum 204) 20 bis 30 Personen inkl. Whiteboardwall	75,00 €
Konferenzraum DG (Raum 401, GTZ Neu-Ulm) inkl. Whiteboard	110,00 €
Küchenbenutzung im Konferenzraum DG (GTZ Neu-Ulm)	20,00 €
Beamer fest installiert (Konferenzraum/Seminarraum GTZ, BZ InnoZ)	30,00 €

Leihgeräte

Zubehörset für Whiteboard (Boardmarker, Löscher, Magnete etc.)	5,00 €
Flipchart (Papierblock mit Marker)	5,00 €
Metaplankoffer inkl. Moderationsstellwand	10,00 €
Beamer (portabel)	10,00 €

*) Halbtagespreise bis zu 4 Stunden auf Anfrage.

Die Räumlichkeiten sind sauber, versperrt (achten Sie bitte darauf, dass sämtliche Fenster verschlossen sind) und geräumt von sämtlichem beweglichem Vermögen des Mieters zu übergeben.

Bitte achten Sie auf die **Wiederherstellung der Standardbestuhlung**, da wir ansonsten die Wiederherstellung in Rechnung stellen müssen.

Änderung der Bestuhlung (z.B. Standardbestuhlung wiederherstellen)	30,00 € / Einsatz pauschal
Reinigung bei Rückgabe in nicht ordnungsgemäßem Zustand	50,00 € / Einsatz pauschal

5 Reinigung

Die Reinigung erfolgt durch die Firma „Barz GmbH“ mit Sammelauftrag. Dies beinhaltet

- Reinigung Ihrer Mieträume 1x wöchentlich inkl. Papierkörbe leeren
- Reinigung Ihrer Laborräume 2 x wöchentlich
- Reinigung von Gemeinschaftsflächen und -räumen, Infrastruktur- und Sanitärflächen sowie zentrale Anlagen und Betriebsräume
- In den WCs Toilettenpapier, Handtücher und Seife auffüllen

Endreinigung bei Auszug (einmalig) 6,50 €/m²

Unterschrift Mieter

6 Sonstiges

Schlüsselpfand* Gebäude (zentrale Schließanlage)

Schließzylinder inkl. 3 Schlüssel 400,00 €/Raum

Nachbestellungskosten Gebäudeschlüssel (über 3 Stk. hinaus) 90,00 €/Schlüssel

Nachbestellung Schließzylinder, z.B. bei Schlüsselverlust 400,00 €

Nachbestellung Tac (über 3 Stk. hinaus) inkl. Programmierung 20,00 €/Tac

Verlust eines Tac 20,00 €/Tac

Sperrgebühren Tac durch Techniker pro Stunde (OHNE Anfahrt) 135,00 €/Tac

Schlüsselpfand* Postfach

Nachbestellung Postfachschlüssel, z.B. bei Schlüsselverlust 20,00 €/Schlüssel

* Pfandrückerstattung bei vollständiger Rückgabe und Funktionstüchtigkeit des Schließzylinders bei Auszug

Parkplatzschilder

Parkplatzschild pro Stellplatz Nach Aufwand durch Externanbieter

Hausmeisterdienst

Abrechnung je angefangene ¼ Std 40,00 €/Std.

Weiterberechnung Reparaturen / Instandsetzungen externer Firmen

Aufschlag für Koordinations-, Bearbeitungs- und Beratungsaufwand bei Beauftragung externer Firmen/Anbieter durch die TFU GmbH im Auftrag des Mieters 15% des Rechnungsbetrages, min. 5,00 €

7 Änderungen, Ergänzungen

Die TFU-GmbH behält sich vor und ist berechtigt, jederzeit Dienstleistungen zu ändern bzw. weitere Dienstleistungen in die Nutzungs- und Entgeltordnung aufzunehmen und abzurechnen. Alle bisher erschienenen Preislisten verlieren mit dieser Ausgabe ihre Gültigkeit.

Impressum:

TFU-TechnologieFörderungsUnternehmen GmbH
Sedanstraße 14
89077 Ulm

Tel: (0731) 1423-0
Email: info@tfu.de
Web: www.tfu.de

Unterschrift Mieter